

ADNSU PHŞ rektorunun 30.01.2025-ci il tarixli,  
3-29-50/3-1-213/2025 nömrəli əmri ilə təsdiq edilmişdir

2024-cü ildə ADNSU PHŞ-nin institusional akkreditasiyadan keçirilməsi zamanı Akkreditasiya Komissiyası tərəfindən təqdim olunmuş  
 tövsiyələrin icrasını təmin etmək üçün Fəaliyyət Planı

No	Komissiyanın tövsiyəsi	İcra müddəti	İcrasına məsul bölmə	Qeyd
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>Strateji inkişaf</b>			
1.1.	Strateji inkişafa cavabdeh olan ayrıca strukturun yaradılması	Mart 2025	Rektorluq, Elmi Şura	
1.2.	ADNSU-nun 2026–2030-cu illər üçün qısa, orta və uzunmüddətli inkişaf strategiyasının xarici tərəfdaşlar üçün də əlçatanlığını təmin etmək üçün onların ingilis dilinə tərcümə olunmuş variantının hazırlanması və ADNSU-nun saytında yerləşdirilməsi	Aprel 2025		
1.3.	Elmi-tədqiqat istiqaməti ilə yanaşı digər strateji istiqamətlərə, xüsusilə tədrisin keyfiyyətinin artırılması, pedaqoji kadrların müasirləşdirilməsi, infrastrukturun yenilənməsi kimi istiqamətlərə diqqət artırılması	Tədris ili ərzində		
1.4.	Stateji inkişaf istiqamətində işlərin keyfiyyətinin və nəticələrinin ölçülməsi üçün vahid monitoring mexanizminin yaradılması			
<b>2.</b>	<b>Keyfiyyət təminatı</b>			
2.1.	Daxili keyfiyyət təminatı üzrə struktur bölmənin (DTK sektoru) müstəqil şəkildə fəaliyyət göstərməsi, digər struktura tabe olmaması	Tədris ili ərzində	Rektorluq, Elmi Şura	
2.2.	DKT sektorunun ayrıca əsasnaməsinin tərtib edilməsi, əməkdaşların vəzifə təlimatlarının hazırlanması			
2.3.	DKT Komissiyasının tərkibinin vaxtaşırı yenilənməsi, üzvlər arasında iş bölgüsünün aparılması və izlənməsi, maraqlı tərəflərin Komissiyanın işinə cəlb edilməsi		Daxili Keyfiyyət Təminatı Mərkəzi	
2.4.	Keyfiyyət təminatı sisteminin təkmilləşdirilməsi məqsədilə fəaliyyət planına müvafiq olaraq təhlilin aparılması, vahid hesabatlılığın təmin edilməsi			
2.5.	Keyfiyyət mədəniyyətinin formalaşdırılması və davamlı inkişafı üçün müvafiq təlimlərin, məlumatlandırma sessiyalarının aparılması			
2.6.	Keyfiyyət təminatı üzrə təhlillərin təkmilləşdirilməsi, bu proses çərçivəsində bütün maraqlı tərəflərin rəylərinin nəzərə alınması - tələbələrle paralel olaraq, digər maraqlı tərəflər arasında sisteməlik sorğuların təşkil olunması			
2.7.	Aparılan sorğuların təkmilləşdirilməsi məqsədilə sorğu formatına, qoyulan suallara vaxtaşırı baxılması, bu işə müvafiq heyətin cəlb edilməsi			
2.8.	ATM-də keçirilən sorğu nəticələrinin təhlili üçün standartların (hesabat forması) tərtib edilməsi, bütün struktur bölmələr tərəfindən müvafiq hesabatların hazırlanması və rəhbərlik tərəfindən təsdiq edilməsi	İyun 2025		
2.9.	KT sistemi üzrə bütün istiqamətlərdə Planlama-İcra-Nəzarət-Düzəliş (PDCA) modelinə uyğun mexanizmin tətbiq olunması			

1	2	3	4	5
<b>3</b>	<b>Təlim və tədris</b>			
3.1.	ATM-də təhsil proqramlarının qiymətləndirilməsi üzrə müvafiq mexanizmlərin işlənilib hazırlanması	Tədris ili ərzində	Rektorluq, Elmi Şura	
3.2.	İşəgötürənlərin və əmək bazarı nümayəndələrinin təhsil proqramlarının və tələbə qəbulu üzrə plan yerlərinin formalaşdırılmasında aktiv iştirakının təmin edilməsi və bu görüşlərin rəsmiləşdirilməsinin (protokollaşdırılmasının) həyata keçirilməsi		Tədris işləri üzrə prorektor, Akademik İnkişaf Komitəsi	
3.3.	Təhsil proqramları üzrə təlim nəticələrinin ictimaiyyət üçün əlçatanlığının təmin edilməsi		İƏMD	
3.4.	Tədris prosesində innovativ, interaktiv tədris metod və üsullarından istifadənin monitorinq vəziyyətinin və hesabatlılığının təkmilləşdirilməsi		DKTM	
3.5.	Tədris prosesində əcnəbi tələbələrle koordinasiyanın təkmilləşdirilməsi		ƏTD, fakültə dekanları, Magistratura şöbəsi	
3.6.	İxtisaslara uyğun olaraq tədris laboratoriyalarının (UFAZ istisna olmaqla) müasir standartlara cavab verən avadanlıqlarla təmin edilməsi		İnzibati-təsərrüfat işləri üzrə prorektor, kafedralar	
3.7.	Tələbələrin hüquq və vəzifələrini əks etdirən təlimatların hazırlanması, I tədris ili tələbələrinin tədris prosesi ilə bağlı maarifləndirilməsi		Hüquqşünas, fakültə dekanları	
3.8.	Psixoloji dəstək mərkəzi strukturunun formalaşdırılması		İnsan Resursları Departamenti	
3.9.	Professor-müəllim, inzibati və tələbə heyətinin mübadilə proqramlarında mütəmadi iştirakının təmin edilməsi		Beynəlxalq əməkdaşlıq şöbəsi	
3.10.	Qiymətləndirmə qaydaları haqqında təlimatın, bilik və bacarıqların qiymətləndirilməsi haqqında metodiki göstərişin və s. normativ sənədlərin işlənilib hazırlanması		Tədris Departamenti	
3.11.	Sağlamlıq imkanları məhdud təhsilalanlara dəstək məqsədilə təlimlərin keçirilməsi, əlilliyi olan tələbə və məzunların işlə təmin olunmasında yaxından iştirakının təmin edilməsi		Tədris Departamenti, Karyera Mərkəzi	
3.12.	Tədrisin Elektron idarə edilməsi sisteminin təkmilləşdirilməsi		RİİM	
3.13.	Məzun Karyera Mərkəzinin işlərinin təkmilləşdirilməsi məqsədilə proqram təminatı kimi tətbiq və texniki imkanlardan istifadə edilməsi		RİİM, Karyera Mərkəzi	
3.14.	ATM-də tədris prosesi ilə bağlı keçirilən sorğuların emal olunaraq dəyərləndirilməsinin aparılması		Daxili Keyfiyyət Təminatı Mərkəzi	
3.15.	Akademik heyətə interaktiv və aktiv tədris metodları, distant tədris proseslərinin tətbiqi və digər təlimlərin sistemli şəkildə keçirilməsi			
<b>4.</b>	<b>Elmi tədqiqat</b>			
4.1.	"ADNSU-nun elmi-tədqiqat fəaliyyətinin inkişaf strategiyası"nın ADNSU-nun rəsmi saytında yerləşdirilməsi	Aprel 2025	İctimaiyyətlə Əlaqələr və Marketing Departamenti, Elmi işlər üzrə prorektor	
4.2.	ADNSU-nun büdcəsindən elmi tədqiqata ayrılan vəsaitin artırılması (həm vəsaitin miqdarında, həm də bu fəaliyyətə ayrılan vəsaitin ADNSU-nun ümumi büdcəsindəki payında)	Tədris ili ərzində	İnzibati-təsərrüfat işləri üzrə prorektor	
4.3.	Həyata keçirilən elmi-tədqiqat fəaliyyəti nəticəsində gəlir əldə edilməsi istiqamətində məqsədyönlü tədbirlərin görülməsi		Elmi işlər üzrə prorektor	
4.4.	Elmi-tədqiqat sahəsində fəaliyyət göstərən bütün struktur bölmələrin əsasnamələrinin və onların əməkdaşlarının vəzifə təlimatlarının hazırlanması və müvafiq qaydada təsdiq olunması	Mart 2025		

1	2	3	4	5
4.5.	İxtira ilə bağlı patentlərin kommersiallaşdırılması ilə bağlı məqsədyönlü tədbirlər görülməsi	Tədris ili ərzində	Elmi işlər üzrə prorektor	
4.6.	Doktoranturada təhsil aldıqları müddət başa çatanadək dissertasiya müdafiə edənlərin sayının çoxalması istiqamətində məqsədyönlü tədbirlərin görülməsi		Doktorantura şöbəsi	
4.7.	Azərbaycan Respublikası təhsil nazirinin 27 iyun 2014-cü il tarixli, 752 nömrəli əmri ilə təsdiq edilmiş Tələbə Elmi Cəmiyyəti (TEC) haqqında Nümunəvi Əsasnaməyə uyğun olaraq, kafedraların nəzdində fəaliyyət göstərən tələbə elmi dərnəklərin, həmçinin elmi dərnəkləri profil üzrə birləşdirən gənc alimlər birliyinin (bölmələrinin) təşkil olunması		Elmi işlər üzrə prorektor	
<b>5</b>	<b>İdarəetmə sistemi</b>			
5.1.	ATM-in idarəetmə strukturlarında maraqların toqquşması hallarının aradan qaldırılması, idarəetmə orqanları arasında qarşılıqlı əlaqə və kommunikasiya mexanizminin qurulması	Tədris ili ərzində	İnsan Resursları Departamenti	
5.2.	ATM-in saytında işə qəbulla bağlı vakansiyaların yerləşdirilməsi		İnsan Resursları Departamenti, İƏMD	
5.3.	Qeyri-akademik heyətin fəaliyyətinin qiymətləndirilməsi üçün sistemin (mexanizmi, prosedur, təlimat və s.) yaradılması		Daxili Keyfiyyət Təminatı Mərkəzi	
5.4.	İşə qəbul ilə bağlı namizədlərin seçimi, müəyyənləşdirilməsi və d. məsələlərə dair sistemin yaradılması		İRD	
5.5.	ATM-in veb saytının təkmilləşdirilməsi		İƏMD	
5.6.	Professor-müəllim heyətinin, eləcə də əməkdaşların ixtisas bacarıqları və kvalifikasiyalarının artırılması məqsədilə müasir tələblərə cavab verən şirkətlər tərəfindən təlimlərin keçirilməsi		DKTM, Karyera Mərkəzi	
5.7.	ATM-də daxili auditin təşkil olunması		İnzibati-təsərrüfat işləri üzrə prorektor	
5.8.	ATM daxilində mövcud grant və layihələr haqqında məlumatların əlçatan olması		İƏMD, Elmi işlər üzrə prorektor	
5.9.	Elmi-tədqiqat fəaliyyəti nəticəsində əldə olunan vəsaitlərin elmin inkişafı üçün yönəldilməsi		Elmi işlər üzrə prorektor	
5.10.	Təhsilalanlara adlı təqaüdlər üçün ayrılan vəsaitlərin tələbə sayı dinamikasına uyğunlaşdırılması		Tədris Departamenti	
5.11.	Universitetin maddi-texniki bazasının yenilənməsi üçün yetərli vəsaitin ayrılması		İnzibati-təsərrüfat işləri üzrə prorektor	
5.12.	Kitabxana resurslarının yenilənməsi üçün yetərli qədər maliyyə resurslarının ayrılması			
5.13.	Elmi-tədqiqat işlərini sürətləndirmək üçün əlavə maliyyə vəsaitinin ayrılması			
5.14.	Maliyyə hesabatlarının ictimaiyyət üçün əlçatanlığının təmin edilməsi		İƏMD	
<b>6</b>	<b>İnfrastruktur</b>			
6.1.	ATM üzrə təhsilalanların sayını nəzərə alaraq yataqxana binasının təmiri, yataqxana xidmətinin təkmilləşdirilməsi	Tədris ili ərzində	İnzibati-təsərrüfat işləri üzrə prorektor	
6.2.	Sağlamlıq imkanları məhdud təhsilalanlara dəstək məqsədilə infrastrukturun (UFAZ istisna olmaqla) təkmilləşdirilməsi			
6.3.	Kompüter laboratoriyalarında kompüter sayının tələbə sayına uyğunlaşdırılması			
6.4.	ADNSU-nun müvafiq fakültələrinin UFAZ tədris mərkəzinin laboratoriyalarından tədris prosesində istifadəsinin təmin olunması		Müvafiq fakültə dekanları	
6.5.	"ADNSU-nun 2021–2030-cu illər üçün qısa, orta və uzunmüddətli inkişaf strategiyası"na uyğun olaraq, yeni elmi-tədqiqat mərkəzlərinin və laboratoriyalarının yaradılması		İnzibati-təsərrüfat işləri üzrə prorektor	
6.6.	Elmi-tədqiqat laboratoriyalarının ən yeni, müasir cihaz, qurğu və avadanlıqlarla təchiz edilməsi			

1	2	3	4	5	
<b>7</b>	<b>Beynəlmilləşmə</b>				
7.1.	ADNSU-da təhsil alan əcnəbi təhsilalanların sayının artırılması istiqamətində müvafiq tədbirlərin görülməsi	Tədris ili ərzində	Beynəlxalq əməkdaşlıq şöbəsi, Əcnəbi Tələbələr Departamenti		
7.2.	ADNSU-da mübadilə proqramlarında iştirakın təşviq olunması və mübadilə proqramları haqqında məlumatların əlçatanlığının təmin edilməsi				
7.3.	Əcnəbi təhsilalanların Tələbə-Elmi Cəmiyyətinə və digər təşkilatlara cəlb edilməsi				
7.4.	Daxili Keyfiyyət Təminatı sektoru tərəfindən aparılan sorğularda əcnəbi təhsilalanların rəylərinin nəzərə alınması		DKTM, Əcnəbi Tələbələr Departamenti		
7.5.	Əcnəbi təhsilalanlar və ümumilikdə bütün təhsilalanlar üçün müasir standartlara uyğun yataqxana şəraitinin yaradılması		İnzibati-təsərrüfat işləri üzrə prorektor		
7.6.	Universitet üzrə departamentlərdə, dekanlıqlarda, şöbələrdə və s. struktur bölmələrdə əcnəbi təhsilalanlar üçün məlumatların Azərbaycan dili ilə yanaşı rus və ingilis dillərində paylaşılması		Beynəlxalq əməkdaşlıq şöbəsi, Əcnəbi Tələbələr Departamenti		
7.7.	Hazırlıq kursunda və yuxarı kurslarda tədris aparan professor-müəllim heyətinin ingilis dili biliklərinin təkmilləşdirilməsi		Beynəlxalq əməkdaşlıq şöbəsi		
7.8.	Əcnəbi təhsilalanları universitet ərazisində yerləşən tibb mərkəzi və ya poliklinika ilə daha yaxından tanış etməklə yanaşı, əcnəbi təhsilalanlara ödənişsiz tibbi xidmətin göstərilməsi		Əcnəbi Tələbələr Departamenti, Tələbə poliklinikası		
7.9.	ADNSU rəsmi saytında əcnəbi təhsilalanların qəbulu üçün portal.edu.az haqqında məlumatların dəqiq əks olunması	Mart 2025	İctimaiyyətlə Əlaqələr və Marketing Departamenti		
7.10.	Əcnəbi təhsilalanların ADNSU-ya qəbulu üçün xüsusi komissiyanın yaradılması və komissiyanın tərkibinə maraqlı tərəflərin daxil edilməsi	Tədris ili ərzində	Əcnəbi Tələbələr Departamenti		
7.11.	Təhsilalanlara və professor-müəllim heyətinə daha geniş imkanlar təqdim etmək üçün xarici qurumlarla (ATM, Elmi tədqiqat müəssisələri və s.) imzalanan müqavilələrin sayının artırılması				
7.12.	Mübadilə proqramlarında akademik və inzibati heyətin şəffaf və obyektiv iştirakının təmin edilməsi üçün qaydaların təsdiq olunması və qaydaların icrasına nəzarət mexanizminin yaradılması				
7.13.	Beynəlxalq mübadilə proqramlarında iştirak edən tələbələrin və professor-müəllim heyətinin 24 dekabr 2013-cü il 348 №-li əmir ilə təsdiqlənmiş "Ali təhsil müəssisələrinin bakalavriat və magistratura səviyyələrində, əsas (baza ali) tibb təhsilində və Azərbaycan Milli Elmlər Akademiyasının magistratura səviyyəsində kredit sistemi ilə tədrisin təşkili Qaydaları"na əsasən tələb olunan sənəd siyahısına uyğun olaraq müvafiq sənədlərin tam formada tərtib olunması			Beynəlxalq əməkdaşlıq şöbəsi	